

CHECKLIST DE DOCUMENTAÇÃO FUMDESC

Verifique o tutorial para inserção dos documentos no seguinte link: [TUTORIAL DA PLATAFORMA](#)

Observações:

- O documento **DEVERÁ** ser em formato **.PDF**;
- O tamanho de cada arquivo **NÃO PODERÁ** ultrapassar **1MB**;
- A qualidade do arquivo **DEVERÁ** possibilitar leitura e conferência;
- **NÃO SERÃO ACEITAS** fotos, somente digitalizações de ótima qualidade;

A seguir, listaremos todas as documentações necessárias para análise do seu cadastro no programa FUMDESC.

1. Documentos Pessoais

- ☐ Ficha de Inscrição realizada no site do FUMDESC;
- ☐ Cópia do RG;
- ☐ Cópia do CPF;
- ☐ Registro Nacional Migratório (RNM) (para estrangeiros);
- ☐ Certidão de Casamento, ou Divórcio (se for o caso);
- ☐ Comprovante de Residência Atualizado;
Exemplo: Contas de água, luz, telefone, ou contrato de aluguel.

2. Documentos Grupo Familiar

- ☐ Cópia do RG;
- ☐ Cópia do CPF;
- ☐ Certidão de Nascimento, Casamento, ou Óbito;
- ☐ Comprovante de Residência Atualizado (por pessoa);
Exemplo: Contas de água, luz, telefone, ou contrato de aluguel.

3. Documentos Acadêmicos

- ☐ Histórico Escolar - Ensino Médio;
- ☐ Declaração de Bolsista integral ou parcial (se for o caso);
- ☐ Declaração de Matrícula Atualizada **UNICESUSC**.

4. Comprovante de Renda Familiar

Cópia dos Três Últimos Holerites

- ☐ Para membros da família que são assalariados.

Declaração de Imposto de Renda Completa (OBRIGATÓRIO)

- ☐ Para todos os membros da família que declaram IR.
○ Ou

Declaração de Isenção de Imposto de Renda (OBRIGATÓRIO)

- ☐ Para membros da família que não declararam IR.

Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) (OBRIGATÓRIO)

- ☐ Carteira Profissional de Trabalho em PDF - Aceitamos somente a carteira digital emitida pelo gov.br.

Caso tenha empresa (para empresários ou dependentes)

- ☐ Contrato Social, Balanço Patrimonial e DRE dos Últimos 12 Meses;
☐ SIMEI (para MEI).

5. Em caso de recebimento de ajuda de custo

- ☐ **Declaração de Dependência Econômica (Ajuda de Custo)**, constando o valor mensal que recebe.

6. Em caso de membros de sindicato de trabalhadores rurais ou colônia de pescadores)

- ☐ Declaração da Média de Produção.

7. Comprovante de Residência no Estado de Santa Catarina há no Mínimo 5 Anos (Contados Retroativamente a partir da Data de Ingresso nas Instituições Universitárias) **SOMENTE PARA QUEM NÃO FOR NATURAL DE SC.**

- ☐ Contrato de Aluguel;
☐ Contrato de Compra e Venda ou Escritura;
☐ Contas de Água, Luz, Telefone, IPTU ou Extratos de Contas de Lojas.

Se atentar em:

- ☐ Caso o estudante não resida com o grupo familiar, anexar comprovante de residência de ambos os endereços.

8. Comprovante do Tipo de Moradia

- ☐ Documentos que comprovem residência: **própria, cedida, alugada ou financiada**
Ex. de documentações aceitas: declarações, recibos de aluguel, contrato de compra e venda, contrato de locação e/ou IPTU.

9. **Comprovante de Deficiência ou Invalidez Permanente** (Se for o Caso)
☐ Atestado Médico, informando CID e comprovando invalidez permanente.
10. **Comprovante de Despesa Familiar com Doença Crônica** (Se for o Caso)
☐ Atestado Médico e receitas de medicação com nota fiscal do valor.
11. **Comprovante de Despesa Familiar Mensal com Educação Paga (para outro membro do grupo familiar)** (Se for o Caso)
☐ Boleto com o Valor que Paga (outra faculdade, cursos ou escola particular).
12. **Bens do Grupo Familiar**
(Bens móveis e imóveis, caso tenham posse)

Observações

- **Prazos e envio da documentação:** Atenção aos prazos e formas de envio dos documentos, conforme orientações da Instituição.
- **Autenticidade e Assinaturas:** Alguns documentos podem necessitar de autenticação em cartório, assinatura reconhecida pelo gov.br ou Instituição competente.
- É **obrigatório** realizar a inscrição/cadastro no site FUMDESC

<https://sistemaensinosuperior.sed.sc.gov.br/wwwabaseobjects.home.aspx>